

<b>Titolo:</b>	<b>CODICE DI CONDOTTA DEI FORNITORI</b>		
<b>Codice:</b>	<b>PS / C / DT / 0042 / 01</b>		
<b>Pagina 1 di 12</b>	<b>Validità 5 anni</b>		<b>Sostituisce:</b>
<b>Copia N° _____</b>	<b>Data di emissione:</b> 04/03/2026	<b>Data di scadenza:</b> 04/03/2031	Prima emissione

<b>Scritta da:</b>	FIRMA <u>Carolina Furlò</u> ASPP Verona	DATA <u>04 / 03 / 26</u>
<b>Verificata da:</b>	FIRMA <u>Luca Felici</u> HSE Verona - Milano	DATA <u>04 / 03 / 26</u>
<b>Verificata da:</b>	FIRMA <u>Alvise</u> HSE Pavia	DATA <u>04 / 03 / 26</u>
<b>Approvata da:</b>	FIRMA <u>Carlo Cantarone</u> Consiglio di Amministrazione	DATA <u>04 / 03 / 26</u>
<b>Valida dal:</b>	<u>4 / 03 / 2026</u> FIRMA <u>[Signature]</u> Direttore Qualità	

<b>Titolo:</b>	<b>CODICE DI CONDOTTA DEI FORNITORI</b>		
<b>Codice:</b>	<b>PS / C / DT / 0042 / 01</b>		
<b>Data di emissione:</b> 04/03/2026	<b>Data di scadenza:</b> 04/03/2031	<b>Prima emissione</b>	
Validità 5 anni		<b>Pagina 2 di 12</b>	

## RIFERIMENTI

- PS C DT 0035 01 MO231 Codice Etico
- PS C DT 0038 01 - MO231 Sistema Disciplinare
- Autorizzazione Integrata Ambientale A.I.A.
- Politica di Whistleblowing
- Politica di Sostenibilità
- Linne guida GMP

## ALLEGATI

N°	Titolo
N/A	

## REVISIONI

N°:	Data:	Motivazione:
01	04/03/2026	Prima Versione

<b>Titolo:</b>	<b>CODICE DI CONDOTTA DEI FORNITORI</b>		
<b>Codice:</b>	<b>PS / C / DT / 0042 / 01</b>		
<b>Data di emissione:</b> 04/03/2026	<b>Data di scadenza:</b> 04/03/2031	<b>Prima emissione</b>	
Validità 5 anni		<b>Pagina 3 di 12</b>	

## INDICE

<b>1</b>	<b>INTRODUZIONE.....</b>	<b>4</b>
1.1	OBIETTIVI DEL CODICE .....	4
1.2	PERIMETRO DI APPLICAZIONE E COMUNICAZIONE.....	4
1.3	PRINCIPI ISPIRATORI DEL CODICE .....	5
1.4	REFERENZE INTERNE .....	5
1.5	DEFINIZIONI.....	6
<b>2</b>	<b>PRINCIPI DA GARANTIRE .....</b>	<b>6</b>
2.1	RISPETTO DEI DIRITTI SOCIALI FONDAMENTALI .....	6
2.2	RISPETTO DEI DIRITTI AMBIENTALI FONDAMENTALI .....	8
2.3	RISPETTO DEI DIRITTI ETICI E DI GOVERNANCE FONDAMENTALI .....	9
2.4	SOSTENIBILITÀ NELLA FILIERA .....	11
<b>3</b>	<b>DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI .....</b>	<b>11</b>
3.1	MECCANISMI DI CONTROLLO .....	11
3.2	SEGNALAZIONI DI NON CONFORMITÀ.....	11
3.3	GESTIONE DELLE RICHIESTE DI INFORMAZIONE .....	12
3.4	REDAZIONE E APPROVAZIONE.....	12

<b>Titolo:</b>	<b>CODICE DI CONDOTTA DEI FORNITORI</b>		
<b>Codice:</b>	<b>PS / C / DT / 0042 / 01</b>		
<b>Data di emissione:</b> 04/03/2026	<b>Data di scadenza:</b> 04/03/2031	<b>Prima emissione</b>	
Validità 5 anni		<b>Pagina 4 di 12</b>	

## 1 INTRODUZIONE

**Newchem S.p.A.** è una realtà consolidata nel settore chimico-farmaceutico specializzata nella produzione e commercializzazione di principi attivi farmaceutici (API), riconosciuta a livello internazionale per l'elevata qualità e affidabilità dei suoi prodotti.

Newchem, riconoscendo l'importanza delle questioni di sostenibilità aziendale, si impegna a gestire i temi di carattere sociale, ambientale e di governance in modo consapevole e corretto, implementando soluzioni volte a ridurre il proprio impatto. Riconoscendo tuttavia l'impatto dell'intera filiera farmaceutica, Newchem ritiene sia fondamentale un impegno congiunto, da parte di tutti gli attori della filiera, per raggiungere gli obiettivi globali di sviluppo sostenibile dichiarati nelle politiche e accordi nazionali e internazionali.

### 1.1 Obiettivi del codice

Nell'obiettivo aziendale di approvvigionarsi presso fornitori che condividano i valori e gli impegni di Newchem, l'azienda richiede agli stessi il rispetto dei principi elencati in questo Codice di Condotta dei Fornitori (o Codice).

### 1.2 Perimetro di applicazione e comunicazione

Il rispetto del presente Codice è richiesto a tutti i fornitori di Newchem.

Si richiede ai fornitori la presa visione del presente documento e l'impegno nel rispetto dei suoi contenuti.

I fornitori, prendendo visione di questo documento si impegnano a rispettarne i contenuti e ad accettarne le condizioni. Nel caso in cui alcuni requisiti non fossero rispettati, prima di accettare, si richiede di rivolgersi a Newchem.

Nel caso in cui Newchem venisse a conoscenza del mancato rispetto dei principi del presente Codice da parte del Fornitore, l'azienda si riserva la possibilità di sciogliere nell'immediato il Contratto di Fornitura.

*Clausola.* Dichiarando l'adesione ai requisiti disciplinati nel Codice, l'azienda fornitrice si rende disponibile a fornire prove evidenti o integrazioni a supporto di quanto dichiarato, nel caso di esplicita richiesta da parte dell'azienda committente.

<b>Titolo:</b>	<b>CODICE DI CONDOTTA DEI FORNITORI</b>		
<b>Codice:</b>	<b>PS / C / DT / 0042 / 01</b>		
<b>Data di emissione:</b> 04/03/2026	<b>Data di scadenza:</b> 04/03/2031	<b>Prima emissione</b>	
Validità 5 anni		<b>Pagina 5 di 12</b>	

### 1.3 Principi ispiratori del Codice

- UNI ISO 26000 – Responsabilità sociale di Impresa
- UNI ISO 20400 – Acquits Sostenibili
- Linee guida del Tavolo di Lavoro sul Sultaniale Procurement di UN Global Compact Network Italia
- I 10 Principi dell'UN Global Compact
- I principi PSCI (Pharmaceutical Supply Chain Initiative) relativi alla gestione responsabile della fornitura nel settore farmaceutico
- I 17 Obiettivi dell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite
- La norma che disciplina la Responsabilità Sociale di Impresa ISO 26000
- La carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea o Carta di Nizza
- I 31 Principi Guida su imprese e Diritti Umani delle Nazioni Unite (2011)
- Dichiarazione sui Principi e i Diritti Fondamentali nel Lavoro dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro
- D.lgs. 81/2008 - Testo Unico sulla Sicurezza sul Lavoro e successive modifiche
- D.lgs. 152/2006 - Testo Unico Ambientale e successive modifiche
- UNI/PdR 125:2022 – Linee guida sul sistema di gestione per la parità di genere
- D.Lgs. 198/2006 – Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna
- Convenzione OIL n.190 e Raccomandazione n.206 sull'eliminazione della violenza e delle molestie nel mondo del lavoro
- Direttiva (UE) 2023/970 sulla trasparenza retributiva e parità salariale
- Principi europei e internazionali in materia di Diversity, Equity & Inclusion (DE&I)
- Strumenti e Leggi nazionali, comunitarie ed internazionali quali:
  - la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani delle Nazioni Unite;
  - la Dichiarazione dei Principi e dei Diritti Fondamentali sul Lavoro dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (Convenzioni OIL);
  - la Convenzione n.190 e la Raccomandazione n. 206 sull'eliminazione della violenza e delle molestie nel mondo del lavoro;
  - i Patti internazionali.

### 1.4 Referenze interne

La presente politica si integra ad altri documenti aziendali quali:

- Codice Etico
- Sistema MOG231
- Autorizzazione Integrata Ambientale
- Politica di Whistleblowing
- Politica di sostenibilità
- Procedure interne
- Politica Parità di Genere PDR 125

<b>Titolo:</b>	<b>CODICE DI CONDOTTA DEI FORNITORI</b>		
<b>Codice:</b>	<b>PS / C / DT / 0042 / 01</b>		
<b>Data di emissione:</b> 04/03/2026	<b>Data di scadenza:</b> 04/03/2031	<b>Prima emissione</b>	
Validità 5 anni		<b>Pagina 6 di 12</b>	

## 1.5 Definizioni

- **Azienda committente:** Newchem
- **Azienda fornitrice:** azienda con cui Newchem ha stipulato un contratto commerciale di fornitura

## 2 Principi da garantire

Newchem richiede ai propri fornitori il rispetto dei seguenti principi<sup>1</sup> :

### 2.1 Rispetto dei diritti sociali fondamentali

- **DIRITTI UMANI.** Si richiede il rispetto degli standard minimi riconosciuti dalla giurisprudenza statale o da regolamentazioni internazionali in tema di diritti umani. Non è tollerata alcuna attività che vada a minare i diritti umani, civili, politici, religiosi, sociali, culturali e locali delle persone, siano essi dipendenti dell'azienda o persone della comunità locale.
- **NON DISCRIMINAZIONE.** È vietata qualsiasi tipologia di discriminazione basata su etnia, religione, provenienza geografica, abilità fisica, neurodivergenze, origine sociale, colore, sesso, genere, orientamento sessuale, opinione politica o qualsiasi altra condizione che possa dar luogo a discriminazione verso dipendenti, fornitori, clienti e/o collaboratori.
- **EQUO TRATTAMENTO.** Ogni dipendente, fornitore, cliente e/o collaboratore deve essere trattato allo stesso modo. Non ci devono essere differenziazioni sulla base delle discriminazioni precedentemente descritte.

In particolare, per quanto concerne:

- i *dipendenti*, i processi di selezione, retribuzione, avanzamento di carriera e opportunità professionali devono avvenire solamente sulla base della meritocrazia e dell'idoneità, e per uno stesso ruolo aziendale non sono ammesse differenze di trattamento;
- i *fornitori*, la selezione deve avvenire sulla base di criteri di trasparenza.

- **VIOLENZA E MOLESTIA.** Si richiede che l'azienda fornitrice adotti un approccio improntato alla prevenzione e alla *tolleranza zero* verso azioni di violenza o molestia di carattere fisico, verbale, psicologico e digitale, inclusi comportamenti a sfondo sessuale, intimidatorio o discriminatorio, ai danni dei propri dipendenti o dei dipendenti dei propri fornitori, clienti e/o collaboratori.

In caso di accertamento di episodi di tale natura, l'azienda fornitrice è tenuta a tutelare la persona coinvolta, garantire riservatezza e adottare misure coerenti con il proprio sistema disciplinare e con la normativa vigente, assicurando che non vi siano ritorsioni nei confronti di chi segnala in buona fede.

- **SALUTE E SICUREZZA.** L'azienda fornitrice deve garantire la massima *compliance* alle legislazioni statali ed internazionali in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Deve offrire un ambiente di lavoro sicuro e salubre, e deve vigilare affinché la normativa sia rispettata, anche attraverso programmi di formazione specifici. Deve introdurre tutte le misure e azioni che limitino l'esposizione al rischio salute e sicurezza. Infine, deve implementare e testare adeguatamente i programmi di gestione delle emergenze,

<sup>1</sup> I principi elencati sono basati sulle Linee Guida del Tavolo di Lavoro sul Sustainable Procurement di UN Global Compact Network Italia (2024).

<b>Titolo:</b>	<b>CODICE DI CONDOTTA DEI FORNITORI</b>		
<b>Codice:</b>	<b>PS / C / DT / 0042 / 01</b>		
<b>Data di emissione:</b> 04/03/2026	<b>Data di scadenza:</b> 04/03/2031	<b>Prima emissione</b>	
Validità 5 anni		<b>Pagina 7 di 12</b>	

emergenze volte a prevenire gli incidenti ed evitare danni alle persone.

- **LAVORO FORZATO E SCHIAVITÀ MODERNA.** L'azienda fornitrice deve **proibire ogni forma** di lavoro forzato, lavoro irregolare, lavoro obbligatorio, schiavitù moderna, traffico di essere umani, schiavitù del debito. Deve altresì assicurare che i propri dipendenti inizino il rapporto lavorativo **su base volontaria** e che ad essi sia garantito il diritto di recedere da tale rapporto con un ragionevole periodo di preavviso.
- **LAVORO MINORILE E GIOVANI DIPENDENTI.** L'azienda fornitrice deve impedire qualsiasi forma di lavoro minorile e assumere lavoratori che abbiano l'età minima prevista dalla legge, in conformità con le leggi e i regolamenti nazionali, internazionali, regionali e/o locali. I giovani dipendenti non devono essere esposti a lavori che possano mettere a rischio la loro salute fisica o mentale, la loro sicurezza o la loro morale, compresi gli straordinari e i turni notturni.
- **CONTRATTI DI LAVORO, GESTIONE DEGLI STRAORDINARI E REMUNERAZIONE.** L'azienda fornitrice deve provvedere a formalizzare qualsiasi contratto di lavoro in forma scritta, anche nel caso di un lavoro temporaneo. I contratti di lavoro devono essere chiari e comprensibili da tutti e devono contenere informazioni quali remunerazioni, gestione dello straordinario, condizioni di trattamento, diritti e doveri.  
L'azienda fornitrice, in base al contratto lavorativo stipulato, può chiedere al lavoratore la possibilità di fare degli straordinari, che devono essere monitorati e pagati, richiama che il lavoratore può decidere di non accettare, senza che questo pregiudichi eventuali rapporti di lavoro successivi o ricatti.  
La remunerazione dei dipendenti deve essere conforme alla legislazione nazionale e deve rispettare i requisiti di salario minimo qualora normati. La retribuzione è basata su parametri quali tipologia di impiego, anzianità e meritocrazia nonché sui principi di equità salariale e pari opportunità.
- **BENESSERE LAVORATIVO.** L'azienda fornitrice deve garantire un orario di lavoro conforme agli standard minimi stabiliti dalle leggi nazionali e internazionali. L'azienda fornitrice deve inoltre favorire un clima lavorativo di benessere, garantendo condizioni minime di benefit, possibilità di richiedere permessi e congedi (parentali, di malattia, di assistenza, e/o altro) all'interno del quadro legislativo di riferimento. L'azienda fornitrice deve garantire il diritto alle ferie durante l'anno e al riposo durante l'attività quotidiana.
- **LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA.** L'azienda fornitrice non deve impedire alcuna possibilità, da parte dei dipendenti, alla libera associazione e contrattazione collettiva nonché alle libertà sindacali, senza che questi diventino motivo di ritorsione e/o discriminazione ai danni del dipendente.
- **GESTIONE RESPONSABILE DEI MINERALI DA CONFLITTO.** L'azienda fornitrice deve garantire che i prodotti acquistati da Newchem non contengano o non costituiscano Minerali da conflitto. Qualsiasi minerale potenzialmente critico deve essere gestito attraverso procedure di *due diligence* come disciplinato dalla *Responsible Minerals Initiative* (RMI) e dalle linee guida OCSE (Organizzazione per la Cooperazione e lo Sviluppo Economico). Nello specifico, qualora richiesto, il fornitore deve inviare i moduli CMRT (Conflict Minerals Reporting Template) e richiederne, a sua volta, la compilazione da parte dei propri fornitori.
- **RISPETTO DELLA COMUNITÀ LOCALE.** L'azienda fornitrice deve rispettare le comunità locali in prossimità delle quali svolge le proprie attività aziendali e produttive. Non deve in alcun modo essere causa di conflitti sociali ai danni delle comunità locali (es. pratiche di *land grabbing*, inquinamento ambientale, innescamento di attività che danneggiano il commercio locale, ecc.)

<b>Titolo:</b>	<b>CODICE DI CONDOTTA DEI FORNITORI</b>		
<b>Codice:</b>	<b>PS / C / DT / 0042 / 01</b>		
<b>Data di emissione:</b> 04/03/2026	<b>Data di scadenza:</b> 04/03/2031	<b>Prima emissione</b>	
Validità 5 anni		<b>Pagina 8 di 12</b>	

- **PARITÀ DI GENERE, DIVERSITY, EQUITY & INCLUSION.** Newchem ha adottato un sistema di gestione per la parità di genere conforme alla UNI/PdR 125:2022, fondato su principi di equità nei processi organizzativi, trasparenza retributiva, valorizzazione delle competenze e accesso equilibrato alle opportunità di crescita e responsabilità.

In coerenza con tale impegno, Newchem invita i propri fornitori ad allinearsi progressivamente a principi analoghi, promuovendo al proprio interno politiche e prassi orientate alla parità di genere, alla riduzione di eventuali divari non giustificati, alla valorizzazione delle diversità e alla prevenzione di ogni forma di esclusione o marginalizzazione.

Rientrano in tale prospettiva l'adozione di criteri oggettivi nei processi di selezione, sviluppo e remunerazione, l'attenzione alla conciliazione tra vita professionale e personale, la promozione di ambienti di lavoro inclusivi e rispettosi delle differenze culturali, generazionali e individuali.

Newchem considera altresì elemento qualificante della relazione di fornitura la presenza di un impegno concreto nella prevenzione e nel corretto trattamento di molestie, discriminazioni e comportamenti lesivi della dignità della persona, favorendo la diffusione di una cultura organizzativa basata su rispetto, ascolto e responsabilità.

## 2.2 Rispetto dei diritti ambientali fondamentali

- **TUTELA DELL'AMBIENTE.** Si richiede che l'azienda fornitrice agisca nel proprio operato conformemente alle legislazioni ambientali applicate nello Stato di appartenenza. L'azienda fornitrice non deve adottare alcuna pratica che porti all'inquinamento o al deterioramento delle matrici di aria, acqua e suolo. In presenza di situazioni emergenziali o al di fuori del controllo dell'azienda, che possano portare ad un impatto negativo sulle matrici ambientali, l'azienda stessa è tenuta alla mitigazione e al ripristino degli effetti e dei danni causati.
- **BIODIVERSITÀ E TUTELA DELLE RISORSE NATURALI.** L'azienda fornitrice deve rispettare gli ecosistemi e gli habitat naturali. Le sue attività non possono in alcun modo ledere o essere indirettamente responsabili della degradazione della biodiversità. Deve inoltre evitare o limitare, in modo diretto o indiretto, l'approvvigionamento di beni e/o servizi che contribuiscano al degrado ecologico, all'uso di risorse naturali vergini, uso del suolo e deforestazione.
- **ECONOMIA CIRCOLARE E GESTIONE DEI RIFIUTI.** L'azienda fornitrice deve cercare di promuovere pratiche volte al riuso, riutilizzo e riciclo delle risorse, in un'ottica di economia circolare. Analogamente deve cercare di ridurre quanto più possibile la produzione di rifiuti e praticare una corretta gestione degli stessi.
- **INQUINANTI E SOSTANZE PERICOLOSE.** Si richiede all'azienda fornitrice di impegnarsi nella riduzione dell'uso di sostanze pericolose o ad alto impatto ambientale, optando, laddove possibile, per prodotti maggiormente ecosostenibili. Si richiede inoltre che, in caso di uso di sostanze inquinanti e/o pericolose, queste vengano correttamente gestite in conformità con le normative nazionali.

<b>Titolo:</b>	<b>CODICE DI CONDOTTA DEI FORNITORI</b>		
<b>Codice:</b>	<b>PS / C / DT / 0042 / 01</b>		
<b>Data di emissione:</b> 04/03/2026	<b>Data di scadenza:</b> 04/03/2031	<b>Prima emissione</b>	
Validità 5 anni		<b>Pagina 9 di 12</b>	

- **MITIGAZIONE DEL CAMBIAMENTO CLIMATICO.** L'azienda fornitrice deve cercare di implementare attività di riduzione, efficientamento e mitigazione delle proprie emissioni di GHG (gas climalteranti) sia indirette che dirette, impegnandosi nell'applicare i principi di una transizione ecologica e di decarbonizzazione giusta.
- **IMPORTANZA DELLA RISCORSA IDRICA.** L'azienda fornitrice deve impegnarsi nella riduzione dell'uso della risorsa idrica, applicando sistemi di efficientamento nell'utilizzo e diffondendo buone pratiche. Specialmente le aziende fornitrici che operano in territori caratterizzati da forte rischio idrico, sia di tipo qualitativo che quantitativo, non devono mai essere causa di aggravamento del livello di rischio in essere e non devono essere causa di conflitti con le comunità locali.
- **RISPETTO DEL TERRITORIO.** L'azienda fornitrice non deve alterare le caratteristiche del territorio, della geografia e del paesaggio delle aree in cui opera.

### 2.3 Rispetto dei diritti etici e di governance fondamentali

- **CONFORMITÀ ALLA LEGGE.** L'azienda fornitrice deve operare nel rispetto della legge nazionale dello Stato di appartenenza, nonché delle convenzioni internazionali.
- **ETICA DEL BUSINESS.** L'azienda fornitrice deve agire con **correttezza, onestà, trasparenza e responsabilità** in ogni attività commerciale e nei rapporti con i propri partner commerciali, con le pubbliche istituzioni o con altri soggetti terzi (sia privati che pubblici).
- **FRODI E ATTI ILLECITI.** L'azienda fornitrice deve ripudiare ogni forma di appropriazione indebita, estorsione, reato di insolvenza, pagamento illegale o altra azione illecita.
- **CONTRASTO ALLA CORRUZIONE E ALLA CONCUSSIONE.** L'azienda fornitrice deve ripudiare qualsiasi forma di corruzione attiva o passiva così come qualsiasi attività non legale che porti a vantaggi materiali, economici o di altro genere sia all'azienda, sia a terzi. L'azienda deve altresì rispettare le leggi in materia di antiriciclaggio, autoriciclaggio e ricettazione di denaro, beni o altre utilità.
- **CONCORRENZA LEALE E ANTITRUST.** L'azienda fornitrice deve farsi promotrice di principi di concorrenza leale e libera, nel rispetto e nella disciplina dei regolamenti di Antitrust nazionali e internazionali. L'azienda non deve abusare di poteri o incentivare meccanismi per ottenere una posizione di privilegio nel mercato.
- **CONFLITTI DI INTERESSE.** L'azienda fornitrice deve ripudiare qualsiasi situazione che possa portare a conflitti di interesse, sia internamente alla propria organizzazione, sia all'esterno, dove con

<b>Titolo:</b>	<b>CODICE DI CONDOTTA DEI FORNITORI</b>		
<b>Codice:</b>	<b>PS / C / DT / 0042 / 01</b>		
<b>Data di emissione:</b> 04/03/2026	<b>Data di scadenza:</b> 04/03/2031	<b>Prima emissione</b>	
Validità 5 anni		<b>Pagina 10 di 12</b>	

conflitto di interesse si intende “evitare di ottenere un vantaggio improprio o influenzare impropriamente la capacità dei dipendenti dell’azienda committente di prendere decisioni valide, imparziali, e obiettive per conto della stessa azienda”.

Nel caso di situazioni di potenziale conflitto di interesse è necessario fare segnalazione all’azienda committente.

- **PROTEZIONE DEI DATI E CYBERSECURITY.** L’azienda fornitrice è tenuta al rispetto e alla protezione dei dati dell’azienda committente. In generale, l’azienda fornitrice è tenuta ad implementare sistemi di sicurezza dei dati al fine di proteggere le informazioni personali di tutti i suoi stakeholders. Nel caso di violazioni della sicurezza delle informazioni (ossia: perdita dei dati, fuga di dati, alterazione o altro) l’azienda fornitrice deve avvisare nell’immediato l’azienda committente.
- **TUTELA DELLA PRIVACY.** L’azienda fornitrice deve mantenere il rispetto della riservatezza delle informazioni condivise dal committente, applicando specifiche procedure interne per il corretto trattamento dei dati degli interlocutori dell’azienda fornitrice.
- **CONTROLLI SULLE ESPORTAZIONI E CONFORMITÀ DELLE SANZIONI.** L’azienda fornitrice si impegna ad intrattenere rapporti commerciali solo con soggetti che rispettano i principi internazionali e nazionali in materia di sanzioni (es. divieti e i controlli sulle esportazioni, le restrizioni al commercio delle materie prime, i vincoli finanziari e bancari, gli embarghi sulle armi, sulla repressione o sulle attrezzature a duplice uso e i divieti di viaggio). In particolare, si impegna a non intrattenere rapporti con soggetti sanzionati, siano esse persone fisiche o giuridiche; in caso di criticità relativamente a questo tema il fornitore è tenuto a fare adeguata segnalazione all’azienda committente.
- **TRASPARENZA NELLA COMUNICAZIONE.** Si richiede all’azienda fornitrice di comunicare dati o informazioni (siano esse di natura contrattuale, al prodotto/servizio venduti, o afferenti alle tematiche ambientali, sociali e di governance) in modo chiaro, corretto, trasparente e soprattutto veritieri e verificabili. Le comunicazioni non devono essere elusive o soggette a libera interpretazione.
- **PROPRIETÀ INTELLETTUALE.** L’azienda fornitrice deve rispettare i diritti di proprietà intellettuale dell’azienda committente e di terzi, non tollerando l’uso di parti contraffatte a nessun livello della catena produttiva.
- **GOVERNANCE, COMPLIANCE E REGISTRAZIONI APPROPRIATE.** Si richiede all’azienda fornitrice di implementare e adottare, se non già presente, un sistema di governance e compliance aziendale consistente in politiche, procedure, rendicontazioni e controlli per rispettare criteri di trasparenza e definire regimi di responsabilità. Si richiede inoltre che l’azienda fornitrice tenga traccia di tutti le registrazioni contabili relative sia alle attività commerciali che amministrative.
- **MECCANISMI DI RECLAMO E SEGNALAZIONE.** L’azienda fornitrice deve disporre di adeguati sistemi di reclamo e segnalazione per segnalare comportamenti accertati o sospetti che sono

<b>Titolo:</b>	<b>CODICE DI CONDOTTA DEI FORNITORI</b>		
<b>Codice:</b>	<b>PS / C / DT / 0042 / 01</b>		
<b>Data di emissione:</b> 04/03/2026	<b>Data di scadenza:</b> 04/03/2031	<b>Prima emissione</b>	
Validità 5 anni		<b>Pagina 11 di 12</b>	

contrari ai principi elencati nel presente Codice. Tali meccanismi devono essere opportunamente comunicati e tutti gli stakeholder devono esserne a conoscenza.

## 2.4 Sostenibilità nella filiera

Si richiede all'azienda fornitrice di farsi promotrice a sua volta di azioni volte a certificare l'impegno verso le tematiche di sostenibilità delle proprie catene di fornitura e del rispetto dei requisiti minimi elencati in questo Codice.

In particolare, si richiede all'azienda fornitrice di:

- Valutare, nei suoi processi di *due diligence*, il rispetto dei diritti umani, sociali, ambientali e di governance e prevedere meccanismi di reclamo per segnalare possibili violazioni degli stessi.
- Impegnarsi a qualificare e/o selezionare i propri fornitori anche in base a principi di sostenibilità, oltre che ai criteri già in essere.

## 3 Disposizioni transitorie e finali

### 3.1 Meccanismi di controllo

Il rispetto dei requisiti e principi alla base del presente Codice vengono controllati, da parte di Newchem, nei limiti delle informazioni a cui ha accesso, al momento della stipula del contratto con l'azienda fornitrice.

Si ricorda la clausola di cui al paragrafo Principi di applicazione del presente Codice.

### 3.2 Segnalazioni di non conformità

Tutti coloro che vengono a conoscenza di comportamenti contrari al presente Codice, di violazione certa o sospetta, adottati da parte di un'azienda fornitrice che ha stipulato un contratto commerciale con Newchem, sono invitati a farne segnalazione contattando la direzione aziendale.

Al soggetto segnalante, che deve agire in buona fede, è garantita senza riserve la protezione dell'anonimato e della privacy ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), tutelando il soggetto medesimo da qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione.

Per segnalazioni scrivere a [sustainability@newchemspa.it](mailto:sustainability@newchemspa.it).

<b>Titolo:</b>	<b>CODICE DI CONDOTTA DEI FORNITORI</b>		
<b>Codice:</b>	<b>PS / C / DT / 0042 / 01</b>		
<b>Data di emissione:</b> 04/03/2026	<b>Data di scadenza:</b> 04/03/2031	<b>Prima emissione</b>	
Validità 5 anni		<b>Pagina 12 di 12</b>	

### 3.3 Gestione delle richieste di informazione

L'azienda fornitrice a cui è stato richiesto il rispetto del presente Codice, che necessita di informazioni o richieste specifiche sul Codice stesso, è invitata a inoltrare ed esplicita domanda a [sustainability@newchemspa.it](mailto:sustainability@newchemspa.it).

La stessa azienda fornitrice, che ha già un contratto di fornitura in essere con Newchem, e che durante tale periodo vede emergere delle situazioni di criticità nel rispettare i requisiti del Codice, è pregata di fare opportuna segnalazione, attraverso esplicita domanda.

### 3.4 Redazione e approvazione

Il presente Codice di Condotta dei Fornitori è stato redatto dalla direzione aziendale/gruppo di lavoro di Sostenibilità, delegato dal CDA.

Il Codice viene revisionato ogni qualvolta è necessario apportare modifiche o aggiornamenti.

Il Codice, prima di essere emesso viene approvato dall'amministratore delegato/CDA di Newchem